

## PROCES VERBAL DE LA REUNION N°8 DU CODIR DU *CODEP01 FFESSM*

Lundi 23 Juin 2025

A Bourg Plongée

**Présent.e.s** : Sylvie BOULLY, Cynthia GUYENNOT, Patricia FRANCO, Christian GARCIA, Gérald BOUSSARD (Visio)  
**Excusé.e.s** : Rayen CHAPPAZ, Stéphane COLBAUX, Gilberto FRANCO, Xavier HIDEUX, Magali DREYER, Élise DEPRES-POCHON.

**Absent.e.s** : Guy CROCKFORD, Maud QUILLON, Carlos ANTUNES,

**Animatrice** : Sylvie BOULLY

**Secrétaires de séance** : Cynthia GUYENNOT & Sylvie BOULLY

---

### Ordre du Jour

#### Sujet 8.1 INFORMATIONS & SUIVI DES ACTIONS :

PV Présidents, CMH CDOS, 40<sup>ème</sup> anniversaire *CODEP01 FFESSM*, projet vestimentaire,

#### Sujet 8.2 STRATEGIE :

AG des Clubs, Procédure préparation de l'AG & modification du rapport.

#### Sujet 8.3 FONCTIONNEMENT :

Actualités financière & Actualités des commissions

#### Sujet 8.4 ARBITRAGE

Règlement financier ou règles budgétaires.

#### Sujet 8.5 Questions diverses :

Mise en conformité des Statuts et du Règlement Intérieur du *CODEP01 FFESSM*

---

### Début de la réunion à 19h10

5 membres titulaires présents ou en visioconférence représentent 39% des membres élus. Le CODIR peut démocratiquement délibéré.

Merci à Cynthia , Trésorière, d'avoir accepté de prendre des notes en remplacement de Rayen.

#### Sujet 8.1 : INFORMATIONS & SUIVI DES ACTIONS

- **PV des présidents** : à ce jour, pas de retour sur des problèmes de diffusion ou communication des informations émanant du *CODEP01 FFESSM* excepté de Bourg Plongée qui ne reçoit rien.
- **CMH du CDOS** : Sylvie fait partie de la commission médicale du CDOS qui a une mission de santé publique auprès des associations sportives. Il comprend le PEPS, pôle d'Évaluation Physique et Sportive, situé à Fleyriat.

Patricia fait état de l'action du CDOS le 22 juin à Oyonnax pour laquelle nous n'avons pas de connaissance . Sylvie souligne que le *CODEP01 FFESSM* souffre d'une image très restrictive au CDOS qui nous cantonne à notre seule participation à Natur'Ain Sports. A nous de la faire évoluer !

#### - 40<sup>ème</sup> anniversaire du *CODEP01 FFESSM* :

2 réunions ont permis d'avancer sur les propositions à faire au CODIR :

- o Date et lieu déjà validés : le 26 avril 2026 à l'espace Malraux de Nantua - 1062€-
- o Proposition de programme :
  - 9h15-10h00 : Accueil
  - 10h00-12h30 : Remerciements & témoignages des figures de l'histoire du *CODEP01*
  - 12h30-14h00: Repas & Café
  - 14h00-15h30 : « Le monde du silence gueule » théâtre vivant
  - 15h30-15h45 : Pause
  - 15h45-17h00 : Équipe de l'olympiade en cours *CODEP01*

- Proposition d'un spectacle de théâtre vivant déjà vu lors de l'AGN FFESSM en décembre . Contact pris avec le siège pour obtenir les contacts de l'agent, réception de la fiche technique du spectacle, recherche de matériel et technicien, étude de la salle Malraux jeudi avec le régisseur de la salle. Un budget de 1200€ a été demandé à AURA pour cette représentation.

#### - **Projet vestimentaire :**

Cynthia, et Sylvie ont demandé 2 devis auprès de VP DIVE, et CRAFTERS. Le groupe de travail (Cynthia , Rayen et Sylvie) sont en attente de décision.

Comme acté en réunion du 19 mai, le CODEP01 FFESSM prend en charge polos et vestes Softshell, pour les membres du CODIR.

Christian avance la proposition de faire bénéficier les encadrants qui le souhaitent d'un tee-shirt ou d'une veste CODEP01 FFESSM moyennant contribution financière lors de l'AG du 12 octobre à Bellegarde.

## Sujet 8.2 STRATEGIE

#### - **AG des Clubs :**

**Participation des membres du CODIR** conformément aux valeurs et projet associatif du CODEP01 FFESSM.

Les membres présents représenteront les clubs qui ont déjà répondu au sondage suivant

#### AG CLUB 2025

- 01/10 : Le CAP => Cynthia
- Le 24/10 : Les fondus d'eau => Sylvie
- Le 21/11 le CLIP => Gérald
- Le 03/10/25 CSB de Bellegarde => Patricia
- Le 26/09 Bourg Plongée => à définir
- Le 27/09 SEHVO => Cynthia

#### - **Procédure de préparation de l'AG & modification du rapport**

- Sylvie rappelle la procédure de préparation de l'AG.
- Des Rapports de commission sont à établir par les responsables de commission : bilan de la saison 2024-2025 par activité (date et lieu, nombre d'inscrits, moniteurs présents, une photo) et planning prévisionnel 2025-2026 .
- **La date buttoir pour l'envoi des rapports d'activité par le.la président.e de commission est fixée au 31 juillet 2025.**
- Le 1<sup>er</sup> modèle de rapport un peu trop dense a été modifié => Cf. Rapport d'activité V2.  
Attention : La version diffusée est la 1<sup>ère</sup> version. Sylvie se charge de renvoyer la bonne.

## Sujet 8.3 FONCTIONNEMENT

### 1/ Actualités financières

#### **Point financier au 23/06/2025**

| Recettes                                       | Dépenses       |                                                                 |
|------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|
| 240,00 € Journée péda E1 (vpdive)              | 44,5           | Convivialité journée péda                                       |
| 150,00 € examen Initiateur (vpdive)            | 3263,32        | à venir Facture CLOTAT Pratique BIO (dont aide AURA 280 euros ) |
| 95,00 € Théorie bio 2026                       | 274            | Restauration calage GP (weekend)                                |
| 1 080,00 € Stage de capitalisation GP (vpdive) | 784            | FFESSM AURA Cartes/Brevets                                      |
| 780,00 € Examen GP (vpdive)                    | 684            | Facture en retars JEC 2023 2024                                 |
| 50,00 € secourisme                             | 100            | Rbt trop perçu Ciotat pour un participant                       |
| 767,40 € Solde Ciotat                          |                |                                                                 |
| 100,00 € Acompte Callelongue                   |                |                                                                 |
| <b>3 262,40 € TOTAL RECETTES</b>               | <b>5149,82</b> | <b>TOTAL DEPENSES</b>                                           |

## - Subventions

- **ANS AURA : 3700€ sur 2 actions :**
  - J1 : Promouvoir les pratiques écoresponsables (Label Ecosub) , Organiser ou coorganiser des manifestations écoresponsables : Natur'Ain sports, Journée Eco citoyenne de nettoyage du lac et conférence de préservation de la biodiversité
  - A1 : Favoriser l'engagement bénévole des femmes aux instances dirigeantes.
- **AIN Département : 1804€**

## - Budget prévisionnel 2025-2026

- **Présentation du budget prévisionnel consolidé par AURA des 42 actions du CODEP01.**

| Frais de fonctionnement | Bilan Saison 2023/2024        | 850,00 €    | Participation AURA<br>accordée |  | RECAPITULATIF    |                  |                             |                                |
|-------------------------|-------------------------------|-------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
|                         | Prévisionnel saison 2025/2026 | 16 760,00 € |                                |                                                                                   | Recettes Prévués | Dépenses Prévués | Participation AURA demandée | Participation AURA<br>accordée |
|                         | Total Fonctionnement          |             | <b>1 321,00 €</b>              |                                                                                   | 44 301,00 €      | 71 333,85 €      | 16 730,00 €                 | <b>18 081,00 €</b>             |

Certaines actions ne sont pas éligibles par AURA ; celles éligibles mais bénéficiaires ne seront pas aidées.

Nos frais de fonctionnement ont été revalorisés à 1321€ au lieu de 850€ du fait du volume d'actions envisagées.

- **La synthèse globale du BP sera élaborée prochainement par Cynthia et Sylvie** en préparation de l'AG en vue de l'envoi aux présidents au moins 30 jours avant sa tenue . Cf. Art. 7.1 des nouveaux statuts fédéraux . `

## 2/ Actualités des Commissions

- **CTD01** (Sylvie en l'absence de Xavier)
    - Examen Initiateur : 22 personnes inscrites. Cynthia devra vérifier les paiements.
    - GP : le calage GP s'est bien passé. Seul hic, l'hébergement suite à un souci de réservation.
  - **HANDI** : Patricia est en attente de la réponse pour la piscine concernant la formation EH1
  - **BIO** (Sylvie en l'absence d'Élise) :
    - le Stage de Charpignat s'est bien déroulé. Reprise des brèves par Élise et on la remercie.
    - Réunion de fonctionnement en septembre prévue conformément aux statuts et RI du CODEP01.
    - Formation FB1 prévue cette année pour au moins 2 candidats : réunion présentation de la formation le 10 septembre et passage du M1 le 18 octobre.
  - **SECOURISME** :
    - Sylvie, Responsable pédagogique et administrative du CODEP01, référente fédérale pour les formations aux Premiers secours à la CTN a renseigné le dossier d'habilitation du CODEP01.
    - Projet de formation de Formateur PSC de Christian fin août pour intégrer l'équipe de F. PSC.
    - Le programme de formation du secourisme du CODEP01 est sur le site du CODEP01 : 1
- RIFAP/PSC, 1 Anteor, 1 FC Formateurs PSC, 1 FC PSE1, 2 FC RIFAP : Christian relève un problème d'effectif cadres à 1/8. Appel à renfort.

## Sujet 8.4 ARBITRAGE

Comme prévu compte tenu du report de la réunion du 16 juin au 23 juin , le **Groupe de travail sur la définition des « Règles budgétaires du CODEP01 »** présente sa production aux membres du CODIR pour validation.

- 5 réunions ont été réalisées , débutées le 18 décembre 2024 à Bourg Plongée par le groupe composé de « Cynthia, Stéphane, Gérald, Sylvie » .

- Au cours de la présentation , des débats ont mérité un vote pour les résolutions suivantes :

| <b>Résolution 1 du sujet 8.4 :</b><br><i>Aide du CODEP01 pour les « Journées à thème » : 5€ par jour et par personne</i> |            |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| CONTRE                                                                                                                   | ABSTENTION | POUR |
| 0                                                                                                                        | 0          | 5    |

| <b>Résolution 2 du sujet 8.4 :</b><br><i>Procédure de demande d'aide des clubs (création ou nouvelle activité) :</i><br><i>Réponse de prise en compte de la demande sous 8 jours au président,</i><br><i>Étude du projet de demande et décision prise en réunion CODIR sous 2 mois maximum.</i> |            |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| CONTRE                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ABSTENTION | POUR |
| 0                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0          | 5    |

| <b>Résolution 3 du sujet 8.4 :</b><br><i>Application d'une majoration de tarif pour les personnes extérieures au CODEP01</i><br><i>2 modalités d'application :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pour une formation de moins de 100€, majorer le tarif de 10€</li> <li>○ Pour un stage ou formation de plus de 100€, majorer le tarif de 100€</li> </ul> |            |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| CONTRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ABSTENTION | POUR |
| 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0          | 5    |

| <b>Résolution 4 du sujet 8.4 :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Approbation du Règlement Financier du CODEP01</li> </ul> |            |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| CONTRE                                                                                                                               | ABSTENTION | POUR |
| 0                                                                                                                                    | 0          | 5    |

### Sujet 8.5 Questions diverses :

- A la suite de la diffusion par le siège des canevas type des statuts fédéraux pour les OD départementaux et régionaux, **le CODEP01 se doit de mettre en conformité ses statuts et RI déjà validés en mars .On doit de surcroit respecter le calendrier fédéral de contrôle (3 mois) : envoyer les documents avant le 12 juillet 2025 au siège pour les présenter à la validation de nos membres lors de notre AGE du 12 octobre 2025.**
- **Info oubliée en séance :** Après étude de notre dossier, le label ECOSUB a été décerné au *CODEP01 FFESSM* pour l'Olympiade 2025/2028. Le CODEP01 est donc labellisé sous le N° 149.

**Fin de la réunion à 21h30**

Prochaine réunion  
le Lundi 25 Août 2025  
de 19h à 21h  
A BOURG PLONGEE

La présidente  
Sylvie BOULLY

La secrétaire de séance  
Cynthia GUYENNOT

